

	SCHEDA DI INCARICO
---	---------------------------

Tipologia d'incarico: indicare con una X la tipologia

<i>INCARICHI DI POSIZIONE</i>			
	<i>Incarico di posizione</i>		<i>Incarico di posizione di professionista specialista</i>
	<i>Incarico di posizione con funzioni di coordinamento</i>		

<i>INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA</i>			
	<i>Incarico di funzione organizzativa</i>		<i>Incarico di funzione organizzativa di coordinamento</i>

<i>INCARICHI DI FUNZIONE PROFESSIONALE</i>			
	<i>Incarico di funzione professionale</i>		<i>Incarico di professionista esperto (funzione professionale)</i>
X	<i>Incarico di professionista specialista (funzione professionale)</i>		

Denominazione:

Infermiere stomaterapista specialista nel trattamento rieducativo e riabilitativo delle funzioni del pavimento pelvico

Profilo di appartenenza:

APSF Infermiere

Struttura/ Unità Operativa/Servizio di afferenza:

Osp. di Treviso - Dip. di Chirurgia Generale - UOC Chirurgia Generale 2 Treviso - Centro Incontinenza e Stomie

Sede di lavoro:

Treviso

Durata:

5 anni, con facoltà di rinnovo

Graduazione e valore economico:

Complessità media, classe B, indennità di funzione pari a 4'000,00 €.

Competenze e attività:

- *Competenze dell'area tecnico professionale*
Disponibilità e capacità di svolgere la propria attività specifica applicando le proprie conoscenze e professionalità, proponendo ed adottando soluzioni innovative, efficaci ed efficienti. Capacità di agire in contesti di criticità o imprevedibilità modificando opportunamente piani e programmi delle attività. Capacità di operare nel rispetto delle priorità e degli standard da garantire. Dimostra comportamenti coerenti con il proprio ruolo ed incarico.
- *Competenze dell'area organizzativa e gestionale*
Capacità di organizzare efficacemente l'attività lavorativa, propria e dei collaboratori, nel rispetto degli obiettivi da raggiungere. Capacità di gestione delle risorse disponibili, coniugando i bisogni dell'organizzazione con le attitudini e competenze del personale affidate. Assunzione del ruolo di riferimento e responsabilità.
- *Competenze dell'area della sicurezza*
Capacità di supervisionare e controllare l'adesione agli standard di sicurezza, promuovendo la segnalazione di eventi critici, collaborando alla valutazione dei rischi e attivando azioni e misure sia preventive sia correttive.
- *Competenze dell'area della collaborazione e della relazione*
Disponibilità e capacità di collaborare al fine di garantire il buon funzionamento dei processi e la qualità dei risultati. Capacità di comunicare, di ascoltare e di mantenere rapporti interpersonali mantenendo un clima favorevole. Propensione al lavoro in equipe multiprofessionali e all'integrazione delle competenze. Disponibilità a sviluppare la professionalità e la motivazione dei propri collaboratori.
- *Competenze dell'area dello sviluppo e del miglioramento*
Disponibilità all'acquisizione e all'implementazione di nuove tecniche, strumenti, processi e conoscenze specifiche dell'ambito di competenza. Promuove i processi di miglioramento e innovazione contribuendo alla creazione di percorsi di formazione e aggiornamento.

Obiettivi assegnati:

Lo stomaterapista ha l'obiettivo di prendersi cura della persona portatrice di stomia, della persona con problematiche proctologiche nonché di chi soffre di disfunzioni del pavimento pelvico seguendo le varie fasi del processo di nursing. Nel dettaglio gli obiettivi assegnati sono (Decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale n. 174 del 20 dicembre 2022):

- riconoscere, rilevare e documentare i bisogni globali del paziente con stomia digestiva, intestinale, urinaria, patologie coloproctologiche, incontinenza funzionale uro-fecale;
- collaborare all'interno del team multidisciplinare del centro aziendale per l'incontinenza nell'individuazione insieme al paziente del dispositivo più adeguato a soddisfare le esigenze di discrezione e benessere della persona;
- collaborare e pianificare incontri periodici con il paziente con stomia digestiva, intestinale ed urinaria per fornire informazioni correlate alla gestione dei dispositivi, nello specifico delle modalità per i cambi giornalieri (orari, gestione notturna, caratteristiche dei diversi dispositivi), gestione intima da effettuarsi al cambio dell'ausilio;
- monitorare l'idoneità dell'ausilio individuato secondo le necessità del paziente, attraverso colloqui individuali con la persona e/o i caregiver al fine di modificare, dove necessario il tipo di presidio in base al grado di incontinenza;
- rilevare eventuali problematiche e criticità di gestione alle esigenze di discrezione e benessere della persona portatrice di stomia;
- collaborare con il medico prescrittore a segnalare eventuali criticità riscontrate nei presidi segnalandoli alle strutture aziendali di riferimento al fine di implementare un sistema di monitoraggio sull'appropriatezza dei presidi, come previsto nelle gare di approvvigionamento degli stessi;
- gestire ed erogare le attività assistenziali di natura tecnica, clinica, relazionale, educativa rivolte al paziente con stomia o con incontinenza uro-fecale, nelle diverse fasi del processo assistenziale;
- coinvolgere nell'intero percorso di cura il singolo individuo ed i suoi caregiver, incoraggiandone autocura e autodeterminazione;
- definire i problemi assistenziali e/o collaborativi, identificare gli obiettivi e pianificare gli specifici interventi assistenziali basati sulle migliori evidenze disponibili in accordo alle preferenze della persona assistita;
- documentare le attività svolte ad ogni fase del processo di nursing e le informazioni clinico necessarie per valutare i risultati dell'assistenza infermieristica prestata.

Eventuali altre condizioni specifiche:

Nessuna condizione specifica.